



## NOORDKOP

### **Belbusvereniging Noordkop**

Winkelerzand 37  
1731 LR Winkel

Postbus 59  
1733 ZH Nieuwe Niedorp

Tel. 0224 227709  
E-mail: [secretariaat@belbusnoordkop.nl](mailto:secretariaat@belbusnoordkop.nl)  
Website [www.belbusnoordkop.nl](http://www.belbusnoordkop.nl)

KvK 50149709  
Banknummer 305629255

Winkel, september 2014

Betreft: werkwijze belbus

#### Algemeen

- De belbus is een vereniging met leden. Alleen leden kunnen gebruik maken van de diensten van de belbus.
- Leden moeten inwoner of tijdelijke inwoner zijn van Hollands Kroon
- De officiële naam is Belbusvereniging Noordkop, kortweg belbus
- De belbus is een vrijwilligersorganisatie
- De belbus kent een bestuur dat bestaat uit vrijwilligers
- Het bestuur wordt ondersteund door wagenparkbeheer, secretariaat, websitebeheer, (financiële en) administratieve ondersteuning
- Voor de roostering en planning is een externe partij ingehuurd
- De belbus is beschikbaar van 's morgens 6.00 uur tot 's avonds 24.00 uur, van maandag tot en met zondag, 365 dagen per jaar
- In bijzondere situaties (o.a. feestdagen) kunnen aangepaste rijtijden worden gehanteerd. In deze situaties wordt e.e.a. bekendgemaakt in de lokale pers
- Leden kunnen tot uiterlijk 24 uur van te voren telefonisch of online een rit reserveren
- Telefonisch reserveren kan van maandag tot en met vrijdag tussen 9.00 en 12.00 uur

- De belbus rijdt in het gebied ten noorden van de denkbeeldige lijn van Alkmaar-Hoorn-Medemblik
- Na 12.00 uur wordt de planning gemaakt en in het weekeinde is de centrale gesloten.
- Annuleren om dringende redenen kan via het nummer van de centrale op werkdagen tussen 9.00 en 12.00 uur. Buiten deze tijden kunt u via het de centrale het nummer horen van de nooddienst voor dringende gevallen, **dus niet voor reserveringen**
- De belbus beschikt over twee bussen, vier luxe wagens en een reserve bus
- Mensen die om psychische en/of sociale reden niet alleen kunnen reizen kunnen bij het bestuur een aanvraag doen voor kosteloze begeleiding (zie de website)
- De belbus vervoert geen kinderen onder de drie jaar
- Kinderen tussen drie en dertien jaar en groter dan 1 meter en 35 centimeter mogen alleen onder begeleiding met de belbus

## Spelregels voor chauffeurs

- Er zijn per dag drie diensten van 6.00 tot 13.00 uur, van 12.00 tot 19.00 uur en van 18.00 tot 24.00 uur
- Een chauffeur is tenminste één dagdeel per week beschikbaar en inzetbaar voor de belbus
- Verhinderen en andere vormen van afwezigheid wordt tenminste 14 dagen (twee weken) vooraf aan het secretariaat doorgegeven
- Ziekmelding wordt zo spoedig mogelijk gedaan bij de centrale en bij de eventuele uitkerende instantie
- Gemaakte kosten om van huis naar de standplaats te komen worden vergoed.
- Vrijwilligers die voor hun inkomen afhankelijk zijn van een uitkerende instantie worden geacht zelf hun activiteit voor de belbus te melden en zich aan de afspraken met die instantie te houden
- Het secretariaat van de belbus heeft regelmatig contact met deze instanties
- Elke kandidaat-chauffeur heeft een kennismakingsgesprek op het secretariaat van de belbus
- De planning geeft aan waar, volgens de rooster, leemtes zitten. Het secretariaat stemt de inzetbaarheid af met de kandidaat
- Na overeenstemming volgt een afspraak voor de medische keuring
- Er komt een afspraak met het secretariaat om de samenwerking formeel te regelen
- Chauffeurs die ingezet worden op de bus, krijgen een training aangeboden om verantwoord klanten in een rolstoel te vervoeren
- Onder bijzondere omstandigheden, zoals de vakantieperiode, een groot aanbod, in de weekeinden, religieuze en andere feestdagen kan een extra beroep op je worden gedaan
- Er zijn vier standplaatsen waar de voertuigen staan, te weten in Winkel, Wieringerwerf, Den Oever en Anna Paulowna.
- In elke auto is een tankpas van Avia Marees aanwezig
- De eerst verantwoordelijke is
- Als de brandstofmeter na de dienst half vol of half leeg staat, tank je de wagen af
- De chauffeur die middagdienst heeft tankt de wagen af
- Het is niet toegestaan in de voertuigen te roken, eten of drinken
- Het is niet toegestaan om voertuigen van de belbus voor privédoeleinden te gebruiken
- We verwachten van de chauffeur dat hij of zij de auto netjes en schoon houdt

- Storingen aan de auto worden zo snel mogelijk aan de wagenparkbeheerder doorgegeven ([wagenparkbeheerder@belbusnoordkop.nl](mailto:wagenparkbeheerder@belbusnoordkop.nl))
- Kleine storingen (lampen verwisselen, ruitenwisservloeistof bijvullen, e.d.) melden bij de wagenparkbeheerder ([wagenparkbeheerder@belbusnoordkop.nl](mailto:wagenparkbeheerder@belbusnoordkop.nl))
- Bedenk dat de chauffeur en de auto het visitekaartje zijn van de belbus
- Houd de auto van binnen en buiten schoon (gebruik de wasstraat en de stofzuiger)
- Als je bij een klant komt, dan kom je uit de wagen en biedt de mensen aan om hen te begeleiden naar de auto. Bij aankomst op de bestemming bied je ook aan de klant van de auto naar de voordeur te begeleiden
- Houd je aan de verkeersregels. **Bekeuringen zijn voor eigen rekening**
- Elke chauffeur heeft een **handboek chauffeur** ontvangen en kent de inhoud
- Een chauffeur die dienst heeft krijgt een dag van tevoren de ritten via de mail doorgestuurd
- Bij aanvang van je dienst start je het navigatiesysteem
- Als je dienst is beëindigd dan meld je je op de juiste manier af
- Bij calamiteiten bel je tussen 9.00 en 12.00 uur de centrale en op andere tijden met de nooddienst
- Voor alle vragen die niet over de planning of de wagens gaan, kan je op werkdagen tussen 9.00 en 12.00 uur terecht bij het secretariaat

Bestuur Belbusvereniging Noordkop